

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
с первичной профсоюзной организацией  
В. Волыкова



УТВЕРЖДАЮ  
директор МОУ «СОШ им. Ю.А. Гагарина»  
О.В. Егорова  
Приказ № 181-ол от 30.08.2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете в муниципальном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная школа имени Героя  
Советского Союза Юрия Алексеевича Гагарина» Энгельсского  
муниципального района Саратовской области

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с ч. 2 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», иными нормативно-правовыми актами, Уставом МОУ «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Юрия Алексеевича Гагарина».

1.2. Положение является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Юрия Алексеевича Гагарина» Энгельсского муниципального района Саратовской области, определяющим статус Педагогического совета, его цели, задачи и полномочия, регламентирующим порядок формирования.

1.3. Педагогический совет – коллегиальный, постоянно действующий орган управления образовательной организацией, состоящий из руководителя образовательной организации, его заместителей, штатных педагогических работников, решающий в рамках компетенции, определяемой Уставом образовательной организации и настоящим Положением, основные вопросы образовательной деятельности организации.

1.4. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета школы присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

1.5. Решения педагогического совета имеют рекомендательный характер. Решения, утвержденные руководителем образовательной организации, имеют обязательный характер.

1.6. Срок полномочий педагогического совета определяется моментом его создания и прекращением деятельности образовательной организации.

1.7. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4 раз в учебном году.

## **2. Цели деятельности и полномочия педагогического совета**

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организацией, формируемым из штатных педагогических работников образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Целью деятельности педагогического совета является решение вопросов, связанных с реализацией образовательной организацией образовательной политики в рамках ее полномочий.

2.2. Компетенция Педагогического совета:

- принимает планы (комплексно-целевые программы) учебной и воспитательной работы Учреждения на год;
- принимает образовательные программы, реализуемые Учреждением;

- определяет перечень образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в Учреждении;

- определяет список учебников, используемых Учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие управление Учреждением:

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности Учреждения;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся Учреждения;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников Учреждения;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности Учреждения;

- принимает локальные нормативные акты по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и учебы;

- определяет порядок, форму и периодичность проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году;

- рассматривает вопрос о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения государственной итоговой аттестации;

- рассматривает вопрос о переводе обучающихся в следующий класс;

- рассматривает вопрос об отчислении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;

- готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- заслушивает информацию и отчеты членов Педагогического совета Учреждения:

- рассматривает итоги учебной работы Учреждения; результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- рассматривает вопрос повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив, распространения передового педагогического опыта;

- ходатайствует о награждении педагогических работников Учреждения государственными и профессиональными наградами;

- принимает решение о выдаче лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) свидетельства об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- принимает решение о выдаче обучающимся 9-х классов аттестатов об основном общем образовании, аттестатов об основном общем образовании с отличием, о выдаче выпускникам 11 класса аттестатов о среднем общем образовании, аттестатов о среднем общем образовании с отличием, о награждении выпускников 11 класса медалями «За особые успехи в учении»;

- устанавливает требования к одежде обучающихся;

- принимает решение о награждении обучающихся и мерах их социальной поддержки.

2.3. Педагогический совет несет ответственность:

– за выполнение планов работы образовательной организации;

– за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, ее субъектов, актов органов местной власти;

– за утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.

### 3. Организация работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.

3.2. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

3.3. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

3.4. Руководитель Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение Руководителя Учреждения, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.